

**ZARZĄDZENIE NR 36/2014
BURMISTRZA DOBIEGNIEWA
z dnia 7 kwietnia 2014 r.**

w sprawie określenia wysokości stawek i zasad stosowania opłat za udzielenie zgody na realizację infrastruktury technicznej na terenach nieruchomości stanowiących własność Gminy Dobiegniew.

Na podstawie art. 30 ust.2. pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 594 ze zmianami) i art. 25 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 102 poz. 651 ze zmianami),

zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam opłaty za udzielenie zgody na zajęcie nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy Dobiegniew, w przypadku realizacji infrastruktury technicznej.

§ 2. 1. Stawki opłat płatne są jednorazowo, za zajęcie nieruchomości gruntowej przez urządzenia infrastruktury technicznej naziemne, nadziemne lub podziemne i wynoszą za umieszczenie urządzeń poza pasem drogowym, dla:

- a) przewodów kanalizacji deszczowej i sanitarnej 16 zł/mb
- b) przewodów wodociągowych 12 zł/mb
- c) sieci ciepłych, wraz z przyłączami 30 zł/mb
- d) sieci elektroenergetycznych, wraz z przyłączami 12 zł/mb
- e) sieci teletechnicznych, wraz z przyłączami (w tym światłowody) 10 zł/mb
- f) kanalizacji teletechnicznych 10 zł/mb
- g) napowietrznych linii energetycznych 50 zł/mb oraz 100 zł za lokalizację każdego słupa.
- h) przyłączy wody, kanalizacji sanitarnej i deszczowej 10 zł/mb
- i) naziemnego, nadziemnego lub podziemnego elementu obiektu liniowego infrastruktury technicznej (jak: studnie, szafy), za każdy rozpoczęty metr kwadratowy powierzchni jego rzutu poziomego 50 zł/m²
- j) innego elementu infrastruktury 20 zł/mb

2. Powierzchnie zajmowanej nieruchomości oraz długości urządzeń liniowych i przyłączy przyjmuje się z zaokrągleniem do pełnych metrów w górę.

3. Stawki opłat nie uwzględniają podatku VAT.

§ 3. Ustala się następujący termin wnoszenia opłaty jednorazowej określonej w § 2.ust.1 - przed wydaniem zgody na umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej.

§ 4. Nie pobiera się opłat określonych w § 2. ust. 1 w przypadkach:

- 1) inwestycji realizowanych przez Gminę Dobiegniew oraz inwestycji realizowanych z udziałem środków Gminy Dobiegniew,
- 2) inwestycji realizowanych przez komunalne jednostki organizacyjne Gminy Dobiegniew nie posiadające osobowości prawnej,
- 3) inwestycji, które po ich zrealizowaniu podlegają przekazaniu na rzecz Gminy Dobiegniew, bez zwrotu inwestorowi poniesionych przez niego nakładów,

§ 5. Zajęcie nieruchomości poprzedza każdorazowo jej protokolarne przekazanie w terenie. Po zakończeniu realizacji infrastruktury technicznej lub po zakończeniu korzystania z nieruchomości dokonuje się jej protokolarnego odbioru.

§ 6. 1. Jeżeli w terminie jednego roku od dnia dokonania odbioru nieruchomości gruntowej przez Gminę Dobiegniew ujawnią się na niej negatywne następstwa spowodowane nieprawidłowym wykonaniem robót lub nieprawidłowym wykonaniem prac polegających na przywróceniu nieruchomości do stanu poprzedniego, Gmina Dobiegniew jest uprawniona do

żądania od inwestora, który zajmował nieruchomość, usunięcia zaistniałych wad w określonym terminie.

2. W razie zwłoki w usunięciu wad w terminie, o którym mowa w ust.1, Gmina Dobiegniew może zlecić wykonanie niezbędnych robót poprawkowych, a kosztami obciążyć inwestora, który zajmował nieruchomość.

§ 7. 1. Wnioski w sprawie udzielenia zgody na zajęcie nieruchomości gruntowej wchodzącej w skład zasobu gruntów Gminy Dobiegniew przyjmuje Punkt Obsługi Interesanta.

2. Wniosek powinien zawierać : oznaczenie inwestora, wskazanie lokalizacji (numer działki, nazwę obrębu), podanie długości trasy realizowanej inwestycji - dla inwestycji liniowych, numer NIP.

3. Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

1) aktualny wypis z rejestru gruntów - kserokopia (z okresu maksymalnie dwóch miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku),

2) planszę z naniesionym przebiegiem projektowanego urządzenia, na aktualnym podkładzie sytuacyjno-wysokościowym,

3) opinię administratora lub zarządcy, w przypadku gdy teren jest administrowany lub zarządzany,

4) zgodę dzierżawcy, w przypadku gdy teren jest dzierżawiony,

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Komunalno Gospodarczego.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Leszek Waloch